

**ARTEAST APPLICATION FORM AND PRICE LIST
FORMULAIRE D'INSCRIPTION POUR EXPOSITION**

Luna Sole Exhibition

Artist's Information

Name:

Address:

Postal Code:

Phone (h):

Phone (w):

Email:

Title/titre	Medium	Dimensions	Price/prix	Pickup

DISCLAIMER - DÉSISTEMENT

I read and understood the "*Exhibition Rules*", and agree to conform to those rules. I accept responsibility for any penalties incurred and abide by the Executives' decisions of Arteast. I release Arteast and the Luna Sole Restaurant from any responsibility **for loss or damages to any of my artworks**. I have read and understood the Exhibition Rules, and agree to conform to those rules and those conditions outlined above.

Date: _____ **Signed:** _____

Art Curator's Signature: _____

Exhibition rules for François Dupuis Recreational Center exhibitions

Please print the entry form and bring with you to the drop off day at Francois Dupuis Recreational Center, 2263 Portobello boulevard, Orléans, Ont., K4A 0X3 Prior to this send an electronic copy or intent to exhibit to: president@arteastottawa.com

Rules

1. Exhibitor must be a current, paid-up member of Arteast.
2. All works must be original in content, not produced under instruction, not derived from another person's photograph or artwork.
3. Subject matter must be suitable for viewing by the general public, including **children**.
4. All entries must be clean, dry and ready for hanging. This means the work must be wired with the appropriate gauge hanging wire and sturdy hardware (D-rings or C-rings); the work must be framed (unless studio canvas is used) and the surface must be protected, if the medium requires this precaution. For example, fragile works such as watercolours or pastels must be protected by glass.
5. The Committee reserves the right to refuse works that are inappropriate because of subject matter, size, and type of frame or hanging hardware.
6. All artworks must be identified on the back of the work with the name of the artist, the title and the price.
7. There will be a \$20 entry fee for the space to help defray costs of mounting the exhibition.
8. The exhibitor must complete the Application Form. This includes indicating what "exhibition volunteer duties" the exhibitor is offering to carry out for this exhibition.
9. The entry fee and the membership fee to Arteast, if applicable, is payable at the time of drop-off. Cheques or Money Orders shall be made payable to Arteast.
10. Arteast is run by volunteers. It relies on the active support of its members. All participants will be called upon to hang their own artworks for the exhibition. You may be asked to take part in another activity, if needed.
11. The final procedures for handling sales are still being worked out with the City of Ottawa and may be adjusted somewhat between now and the exhibition. At this point, we understand that sales will be handled by the Arteast Coordinator. A 15% commission, payable to Treasurer ARTEAST at the time of the sale.)
12. Works must be for sale and sold as entered, i.e., they cannot be sold without the frame, or any other caveat. The City may use images of your artwork submitted for the exhibition for promotional purposes. The use of such will not be subject to copyright or other legislation.
13. No changes in artwork title or price will be made from that shown on the application form. Members wishing their titles to appear in both languages must provide both titles on the application form and do their own translation.
14. No jurying. Exhibition is by invitation.
15. Works must not be removed before the end of the exhibition. The protocol for everyone participating in this exhibition is to pick their work up at the appointed time or have someone else do it for them. The removal of artworks must be supervised by the Arteast coordinator.
16. A penalty for late pick-up of \$ 15.00 per day per piece will be payable to Arteast. No exceptions.
17. Although Arteast and the Francois Dupuis Recreational Center will take reasonable precautions for the security of works, entry is at the participant's own risk. The exhibitor is strongly urged to cover his/her artwork against risks of loss or damage by obtaining proper insurance.
18. Size limit for two dimensional works: unlimited height and width, because you will be given a space of approximately 10 feet wide. Note: Committee may adjust dimensions after we have information about all the works to be displayed.

Directives pour l'exposition au Centre Récréatif François Dupuis

Veillez aussi imprimer votre formulaire d'application et apportez-le le jour du dépôt des œuvres au:
Centre récréatif François Dupuis, 2263 boulevard Portobello, Orléans, Ont, K4A 0X3

Si vous avez l'intention de participer à l'exposition, veuillez aviser par courriel: president@arteastottawa.com

Règlements

1. La personne doit être un membre en règle d'Arteast (adhésion payée).
2. Toute soumission doit être une œuvre originale en contenu, non produite dans une salle de classe et ne provenant pas d'une photographie ou d'une œuvre d'une autre personne.
3. Le sujet doit être convenable au public en général, incluant les **enfants**.
4. La présentation d'œuvre doit être propre, sèche, prête à suspendre avec la quincaillerie requise (fil de métal, anneaux C ou D) et encadré sauf pour les canevas style galerie. Si le médium le requiert (aquarelle ou pastel), la surface doit être protégée de façon adéquate avec une vitre.
5. Le comité peut refuser une œuvre qui est inappropriée à cause du sujet, de la grandeur, de l'encadrement ou de mauvaise quincaillerie.
6. Toutes les œuvres doivent être identifiées à l'endos avec le nom de l'artiste, le titre et le prix.
7. Les frais d'inscription de 20 \$ pour l'espace serviront à défrayer les dépenses de montage de l'exposition.
8. Le formulaire d'inscription, dûment complété, doit inclure votre choix d'implication bénévole lors de l'exposition,
9. Les frais d'inscription et les frais d'adhésion (si cela est requis) sont payables par chèque ou par mandat-poste émis au nom d'Arteast lors de la livraison des œuvres d'art.
10. Arteast est dirigée par un groupe de bénévoles qui dépend sur l'implication active de ses membres. Tous les participant(e)s doivent accrocher leurs propres œuvres pour l'exposition. Vous serez peut-être approché pour d'autres tâches selon le besoin.
11. Les procédures pour les ventes sont toujours à finaliser avec la Ville d'Ottawa et seront possiblement modifier d'ici l'exposition. Présentement, l'entente est que toutes les transactions de ventes seront coordonnées par le Coordonnateur d'Arteast. Une commission de 15%, payable à ARTEAST, devra être envoyée à la Trésorière d'Arteast à l'adresse mentionnée ci-haut au moment de la vente.
12. Les œuvres doivent être vendues telles que remises (exemple, ne peuvent pas être vendues sans le cadre ou tout autre avis d'opposition). La ville peut utiliser des images des œuvres soumises pour l'exposition pour fin de publicité sans violer la Loi sur les droits d'auteur ou autre législation.
13. Aucun changement dans le titre ou le prix soumis dans le formulaire d'inscription ne sera fait. Si vous désirez les titres dans les deux langues, vous devez soumettre ces titres bilingues sur le formulaire d'inscription. La traduction des titres est votre responsabilité.
14. Pas d'exposition par jury. L'exposition est par invitation.
15. Aucune œuvre doit être sur place pour la durée de l'exposition. Le protocole pour tous est le respect des échéances pour la livraison et la récupération des œuvres selon l'horaire prévu, veuillez déléguer une personne qui le fera en votre absence. Aucun œuvre ne doit être retirée sans la supervision du coordinateur d'Arteast.
16. Une amende de 15 \$ s par jour, par œuvre non ramassée, sera payable à Arteast. Aucune exception ne sera faite.
17. La responsabilité de l'œuvre est celle du membre même si toute sécurité raisonnable sera prise par le personnel d'Arteast et du Centre récréatif François Dupuis. L'obtention d'une assurance personnelle contre la perte ou le dommage de vos œuvres est fortement recommandée.
18. Les dimensions maximales des œuvre sans limite pour la hauteur ni largeurs, car un espace vous est alloué d'environ 10 pieds de largeur. N.B. Le comité se réserve le droit d'ajuster les dimensions lorsqu'il aura l'information des formats reçus et à exposer.

